

**PARTE II  
INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

**1. CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN**

**1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN**

Entidad Convocante **FONDO DE DESARROLLO DEL SISTEMA FINANCIERO Y DE APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO**

Modalidad de contratación **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE** Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso **FONDESIF/ANPE/BS/No 002/2021**

CUCE **2 1** - **0 8 6 5** - **0 0** - **1 1 7 7 0 2 8** - **1** - **1** Gestión **2021**

Objeto de la contratación **"ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA PERSONAL DEL FONDESIF"**

Método de Selección y Adjudicación  Precio Evaluado más Bajo  Calidad Propuesta Técnica y Costo  Calidad

Forma de Adjudicación  Por el Total  Por Ítems  Por Lotes

Precio Referencial **Lote 1: MUEBLES DE MELAMINA Bs39,100.- (Treinta y nueve mil cien 00/100 Bolivianos) y Lote 2: SILLAS Bs28,800.- (Veintiocho mil ochocientos 00/100 Bolivianos)**

La contratación se formalizará mediante  Contrato  Orden de Compra *(únicamente para bienes de entrega no mayor a quince 15 días calendario)*

Plazo previsto para la entrega de bienes (en días calendario) **14 (catorce) días calendario computados a partir del día siguiente hábil de la suscripción de la Orden de Compra.**

Señalar para cuando es el requerimiento del bien  Bienes para la gestión en curso  Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)  Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciara una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado la siguiente gestión)

Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	1	Otros Recursos Específicos	100

**2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:**

Domicilio de la Entidad Convocante **Oficinas del FONDESIF - calle Rosendo Gutiérrez Esq. Av. Arce Edificio Multicentro Torre "B" PA** Horario de Atención de la Entidad **08:00 a 16:00**

Encargado de atender consultas	Nombre Completo	Cargo	Dependencia
	Marcel Mercado Flores	Encargado de Activos Fijos y Almacenes	Dirección de Asuntos Administrativos

Teléfono **2442191 int. 511** Fax **2441840** Correo Electrónico **marcel.mercado@fondesif.gob.bo**

Cuenta Corriente Fiscal para Depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia) **Número de Cuenta: 10000041173216 Banco: Banco Unión S.A. Titular: Tesoro General de la Nación Moneda: Bolivianos.**

## 2. CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:
    - a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
    - b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.
- Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;
2. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
  3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa**

El proceso de contratación se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

ACTIVIDAD		FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
1	Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes (*)	Día	Mes	Año			
		16	11	2021			
2	Inspección previa (No es obligatoria)	Día	Mes	Año	Hora	Min.	No corresponde
3	Consultas Escritas (No es obligatoria)	Día	Mes	Año			No corresponde
4	Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)	Día	Mes	Año	Hora	Min.	No corresponde
5	Presentación Propuestas	Día	Mes	Año	Hora	Min.	La presentación de propuestas debe realizarse únicamente de forma electrónica, a través del RUPE. No corresponde la presentación de garantía de seriedad de propuesta.
		23	11	2021	09	00	
6	Inicio de Subasta	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
		23	11	2021	09	01	
7	Cierre preliminar de subasta	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
		23	11	2021	09	35	
8	Apertura de Propuestas (fecha límite) (**)	Día	Mes	Año	Hora	Min.	Lugar: Oficinas del FONDESIF - calle Rosendo Gutiérrez Esq. Av. Arce, Edificio Multicentro Torre "B" piso PA o por el link <a href="https://meet.google.com/aeu-wczb-pwj">https://meet.google.com/aeu-wczb-pwj</a>
		23	11	2021	09	46	
9	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA	Día	Mes	Año			
		25	11	2021			
10	Adjudicación o Declaratoria Desierta	Día	Mes	Año			
		26	11	2021			
11	Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	Día	Mes	Año			
		26	11	2021			
12	Presentación de documentos para la formalización de la contratación.	Día	Mes	Año			
		02	12	2021			
13	Suscripción de contrato o emisión de la Orden de Compra.	Día	Mes	Año			
		03	12	2021			

(\*) Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el SICOES

(\*\*) La determinación del plazo para la apertura de propuestas deberá considerar los 10 minutos que corresponden al período de gracia aleatorio, en el marco del Artículo 27 del Reglamento de Contrataciones con Apoyo de Medios Electrónicos.